

**Вищий приватний навчальний заклад
Львівський медичний фаховий коледж «Монада»**

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО АКАДЕМІЧНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО
ПРОЦЕСУ ВИЩОГО ПРИВАТНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
ЛЬВІВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ «МОНАДА»**

**«Розглянуто та затверджено»
на засіданні Педагогічної ради
ВПНЗ Львівський медичний
фаховий коледж «Монада»
протокол № 4 від 19.02.2026 р.
Голова Педагогічної ради
Юлія БРЕЙДАК**



1. Загальні положення

1.1. Положення про академічну доброчесність у ВПНЗ Львівський медичний фаховий коледж «Монада» (далі – Положення) визначає етичні норми та правила поведінки, засади їх дотримання, моральні принципи професійної діяльності та професійного спілкування у відносинах між всіма учасниками освітнього процесу ВПНЗ Львівський медичний фаховий коледж «Монада» (далі – Коледж) та впровадження системи забезпечення академічної доброчесності.

1.2. Це Положення розроблено на основі Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту», «Про академічну доброчесність» від 18 грудня 2025 року № 4742-IX, «Про запобігання корупції», «Про авторське право і суміжні права», Статуту ВПНЗ Львівський медичний фаховий коледж «Монада» та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України.

1.3. Академічна доброчесність - сукупність цінностей, принципів і заснованих на них правил, якими мають керуватися суб'єкти освітнього процесу під час провадження якісної освітньої діяльності.

Метою даного Положення є:

- забезпечення реалізації принципів академічної доброчесності в Коледжі, що включає запобігання академічному плагіату та його виявлення в навчально-методичних і навчальних працях науково-педагогічних та педагогічних працівників, здобувачів вищої та передвищої фахової освіти незалежно від форми її здобуття;
- розвиток навичок коректної роботи з джерелами інформації, дотримання вимог наукової етики та поваги до інтелектуальних надбань, загальноприйнятих правил цитування;
- формування системи демократичних відносин між учасниками освітнього процесу, розвиток корпоративної культури, забезпечення академічної свободи і сприятливого морально-психологічного клімату в колективі;
- активізація самостійної та індивідуальної навчальної роботи здобувачів освіти;
- забезпечення доброзичливої атмосфери під час проведення олімпіад, студентських науково-практичних конференцій, творчих конкурсів та інших заходів змагального характеру серед здобувачів освіти;
- формування позитивного мікроклімату під час проведення вступних випробувань у закладі освіти.

1.4. Норми цього Положення закріплюють правила етичної поведінки безпосередньо в основних сферах діяльності Коледжу – навчальній, інноваційній та виховній.

Формування та дотримання академічної доброчесності є одним із основних завдань розвитку Коледжу, складовою системи внутрішнього забезпечення якості освіти в Коледжі та зростання його авторитету.

1.5. Дія цього Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу Коледжу і є для них обов'язковою до виконання. Усі особи, на яких поширюється дане Положення, повинні бути ознайомлені з його змістом.

2. Поняття, основні правила та норми академічної доброчесності

2.1. Академічна доброчесність - це сукупність етичних принципів, правил поведінки учасників освітнього процесу, спрямованих на формування й розвиток самостійної і відповідальної особистості, спроможної вирішувати завдання відповідно до освітнього рівня з дотриманням норм права та суспільної моралі.

2.2. Дотримання академічної доброчесності в Коледжі пов'язане зі сповідуванням педагогічними, науково-педагогічними працівниками наступних принципів та норм:

- верховенства права: в освітньому середовищі пріоритетом повинно бути дотримання принципу верховенства права, а саме: справедливості, добра, свободи, правової рівності, поваги до людської гідності, честі, істини, тощо.

- законності: у своїй діяльності учасники освітнього процесу мають суворо дотримуватися Конституції України, законів та підзаконних актів; забороняється доведення до здобувачів освіти завідомо неправдивої чи викривленої інформації, сфабрикованих чи сфальсифікованих даних, крім випадків, зумовлених навчальними та/або методичними цілями, зокрема з метою формування у здобувачів освіти критичного мислення, вміння критично сприймати та аналізувати інформацію.

- соціальної справедливості: у взаємовідносинах між учасниками освітнього процесу важливим є забезпечення свободи, справедливості, розвитку особистості та її активної участі у житті держави та закладу освіти, а також повага до гідності кожної особи, нетерпимості щодо аморальної та неетичної поведінки.

- науковості: педагогічні, науково-педагогічні працівники зобов'язані об'єктивно висвітлювати наукові факти, поняття, теорії; ознайомлювати здобувачів освіти з новими досягненнями, науковими методами, пояснювати значення теорії для практики; розкривати наукові причинно-наслідкові зв'язки явищ, що вивчаються; викладати навчальний матеріал з позицій останніх досягнень науки; забезпечувати тісний зв'язок із сьогоденням.

- дотримання авторського права, поваги до результатів академічної діяльності (авторства) іншої людини та непорушності прав інтелектуальної власності: викладачі та здобувачі освіти повинні посилалися на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримуватися норм законодавства про авторське право і суміжні права; надавати достовірну інформацію про джерела використаної інформації та власну педагогічну, науково-педагогічну, творчу діяльність; забезпечити виконання письмових робіт без залучення зовнішніх джерел інформації (крім дозволених для використання), списування, академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації.

- достовірності оцінювання результатів навчальної та дослідницької діяльності здобувачів освіти: чітко окреслювати очікувані результати навчання, встановлювати зрозумілі вимоги до виконання навчальних завдань та мати прозору систему оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, яка базується на чітких оприлюднених критеріях; доброчесно оцінювати навчальні роботи здобувачів освіти, переконуватися у відсутності ознак порушення академічної доброчесності;

- професіоналізму та компетентності: розвиток у здобувачів освіти та педагогічних працівників закладу освіти аналітичних здібностей, моральних якостей, внутрішньої культури, емоційного інтелекту, знання ділового етикету, виконання своїх обов'язків на належному рівні та високої організації праці.

- партнерства і взаємодопомоги: сприйняття всіх учасників освітнього процесу як рівноправних сторін; власним прикладом стимулювати та заохочувати здобувачів освіти до дотримання академічної доброчесності;

- відкритості й прозорості: усі процеси, документи в Коледжі, які стосуються освітньої, дослідницької, господарської та фінансової діяльності, є прозорими, відкритими, що забезпечує рівність доступу та можливість громадського контролю.

2.3. Дотримання академічної доброчесності в Коледжі пов'язане зі сповіданням та здобувачами освіти наступних принципів та норм:

- відповідальне ставлення до навчання, усвідомлення свого покликання як студента Коледжу оволодіти спеціальністю, бути фахівцем своєї справи, готовим до провадження професійної діяльності, корисним суспільству;

- гідне представлення свого навчального закладу, сприяння формуванню та поширенню його позитивного іміджу, захист його честі, збереження та примноження славних традицій Коледжу;

- вияв поваги до викладача як до особистості, педагога, дотримання культури поведінки й спілкування, визнання гідності кожного здобувача освіти, захист їхніх прав, свобод та створення безпечного середовища;

- дотримання принципів академічної свободи, інтелектуальної самостійності та відповідальності;
- ініціювання та внесення пропозицій, спрямованих на удосконалення освітнього процесу та організацію внутрішнього життя академічної спільноти;
- самостійне виконання кожного навчального завдання, завдань поточного та підсумкового контролів, самостійне проведення досліджень та опрацювання наукової літератури при підготовці індивідуальної навчальної роботи студентів (ІНРС), окрім випадків, якщо виконання завдань передбачає участь декількох осіб та/або правилами виконання дозволено отримання допомоги від інших осіб, використання допоміжних матеріалів та засобів, у тому числі з інтернет-ресурсів;
- запобігання проявам академічної нечесності: прохання про сприяння, надання або отримання допомоги від третіх осіб під час складання будь-якого виду підсумкового контролю; використання родинних, службових зв'язків чи неправомірної винагороди викладачам для отримання позитивної чи вищої оцінки; списування під час написання контрольної роботи чи складання будь-якого виду контролю, копіювання в інших студентів щоденників та звітів про проходження практик, самостійних, лабораторних робіт тощо;
- сповідування чесності, об'єктивності, самостійності, відповідальності та сумлінності під час здійснення всіх видів навчальної діяльності, відсутність плагіату в індивідуальних навчальних самостійних роботах (ІНРС);
- вияв толерантності та поваги до релігії, культури, звичаїв та традицій учасників освітнього процесу всіх національностей;
- розвиток в собі лідерських якостей, адаптивності, мобільності, інформаційної грамотності, наполегливості та вміння працювати в команді;
- прояв активної життєвої позиції, ініціативності у всіх сферах життя академічної спільноти Коледжу, створення і підтримання сприятливої морально-психологічної атмосфери та дружнього клімату в студентському середовищі;
- підтримання відповідного зовнішнього вигляду, зібраності, охайності, шляхетності у буденному житті.

2.4. Дотримання академічної доброчесності в Коледжі під час організації і проведення заходів змагального характеру у сфері освіти пов'язане зі сповідуванням організатором заходів наступних принципів та норм:

- чітке визначення категорії осіб/суб'єктів, які можуть брати участь у заході змагального характеру;
- створення рівних умов для всіх учасників змагального заходу на всіх етапах його проведення;
- оприлюднення чітких і зрозумілих правил проведення змагальних заходів з вимогами щодо дотримання академічної доброчесності учасниками даного заходу, членами журі та конкурсної комісії, іншими особами, залученими до його проведення, та забезпечення їх безумовного дотримання.

2.5. У своїй діяльності Коледж дотримується принципу меритократії, що означає оцінювання здобувачів освіти винятково на підставі їх знань і вмінь, а педагогічних працівників – на основі їх професійної компетентності, результатів роботи, внеску у розвиток Коледжу, що стимулює розвиток особистості та є підставою для їх подальшого матеріального, морального та кар'єрного стимулювання.

2.6. Дія цього Положення поширюється та є обов'язковою до виконання для всіх учасників освітнього процесу в закладі освіти.

3. Забезпечення академічної доброчесності

3.1. Коледж має визначену своїми внутрішніми актами систему забезпечення академічної доброчесності, що ґрунтується на чесності, довірі, справедливості, відвазі до дій,

відповідальності в освітньому процесі та є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

3.2. Система забезпечення академічної доброчесності включає:

3.2.1. внутрішню політику, заходи та процедури щодо формування, забезпечення та популяризації академічної доброчесності:

- підвищення обізнаності усіх учасників освітнього процесу щодо цінностей, принципів, правил академічної доброчесності через систематичне проведення регулярних заходів з популяризації, пропагування, вивчення і розгляду вітчизняного та іноземного досвіду щодо забезпечення академічної доброчесності тощо;
- сприяння дотриманню академічної доброчесності всіма учасниками освітнього процесу;
- зменшення можливості для порушення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу;
- визначення механізмів для запобігання виникненню та врегулювання конфліктів інтересів;
- забезпечення дієвого реагування на факти порушення академічної доброчесності.

3.2.2. попередження недотримання норм та правил академічної доброчесності у Коледжі:

- ознайомлення здобувачів освіти, педагогічних й науково-педагогічних працівників та інших членів академічної спільноти із цим Положенням;
- інформування здобувачів освіти, педагогічних, науково-педагогічних працівників та інших членів академічної спільноти про необхідність дотримання правил академічної доброчесності та професійної етики;
- проведення семінарів із здобувачами освіти з питань освітньої діяльності Коледжу, правильності написання навчальних робіт, правил опису джерел та оформлення цитувань;
- контроль з боку голів циклових комісій, керівників проєктів, студентських наукових робіт, викладачів щодо правильного оформлення посилань на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей тощо;
- перевірка проєктів, студентських навчально-дослідницьких робіт на предмет академічного плагіату;
- експертна оцінка та (або) технічна перевірка (за допомогою спеціалізованих програмних засобів) щодо ознак академічного плагіату у монографіях, наукових статтях педагогічних та науково-педагогічних працівників, роботах студентів та матеріалах, поданих до публікування у періодичних і неперіодичних наукових виданнях та виданнях Коледжу.

Для перевірки студентських робіт на плагіат рекомендується використовувати поширені в науковому середовищі антиплагіатні програми StrikePlagiarism, PlagiarismCheck, Plagtracker, Edubirdie та інші доступні та авторитетні програми. В Коледжі використовується програма StrikePlagiarism.

3.2.3. вимоги до виконання та оцінювання навчальних робіт, результатів всіх видів і форм контролю рівня знань здобувачів освіти у частині забезпечення академічної доброчесності;

3.2.4. процедуру розгляду повідомлень про порушення академічної доброчесності, зокрема гарантії дотримання прав учасників освітнього процесу під час розгляду таких повідомлень, порядок прийняття рішень про застосування до особи заходів реагування на порушення академічної доброчесності та порядок оскарження таких рішень;

3.2.5. порядок формування (за необхідності), повноваження та відповідальність Комісії з питань академічної доброчесності; повноваження та відповідальність уповноважених осіб.

4. Заходи та процедури забезпечення академічної доброчесності закладу освіти, у частині, що стосується здобувачів освіти, погоджуються вищим органом самоврядування здобувачів освіти Коледжу.

5. Функціонування системи академічної доброчесності закладу у закладі освіти забезпечується керівниками закладу та структурних підрозділів шляхом:

- організації розроблення, своєчасного оновлення та оприлюднення внутрішніх актів з питань академічної доброчесності на офіційному веб-сайті закладу освіти;
- забезпечення доступу (за потреби) учасників освітнього процесу до спеціалізованого програмного забезпечення з виявлення ознак порушення академічної доброчесності відповідно до внутрішніх актів;
- забезпечення обов'язкового фіксування повідомлень про порушення академічної доброчесності;
- організації перевірки повідомлень про порушення академічної доброчесності особами, які претендують на посади педагогічних працівників;
- забезпечення належного розгляду повідомлень про порушення академічної доброчесності, притягнення до відповідальності осіб, які порушили академічну доброчесність, документування прийнятих рішень, розміщення їх на офіційному веб-сайті закладу освіти.

4. Відповідальність за порушення академічної доброчесності

4.1. Педагогічні, науково-педагогічні працівники, здобувачі освіти зобов'язані в процесі своєї діяльності дотримуватися принципів академічної доброчесності та етичних норм.

4.2. Порушенням академічної доброчесності та етичних норм є:

- академічне шахрайство - використання під час контрольних заходів недозволених допоміжних матеріалів та/або технічних засобів, проходження процедур контролю результатів навчання підставними особами, подання як результатів власної праці робіт, виконаних іншими особами, у тому числі на замовлення;
- академічний плагіат - оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження, творчої роботи; та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів) інших авторів без зазначення авторства та без належного оформлення посилань;
- самоплагіат - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;
- недоброчесне використання результатів (оприлюднення текстів, зображень та ін.), згенерованих штучним інтелектом, як результатів власної академічної діяльності, при умові, що цей факт не зазначено в академічному творі чи супровідних матеріалах до нього;
- виконання на замовлення та/або продаж матеріалів контрольних, самостійних робіт, досліджень, щоденників і звітів практичного навчання, академічних текстів для написання підручників, навчальних посібників та інших навчально-методичних праць;
- академічна фальсифікація та фабрикація - публікація вигаданих результатів досліджень, аналізу будь-яких даних із питань освітнього процесу; надання завідомо неправдивої інформації стосовно власної освітньої (творчої) діяльності чи організації освітнього процесу.
- відчуження авторства - передача автором (платно чи безоплатно) створених навчально-методичних розробок, текстів тощо іншій особі для оприлюднення під іменем цієї іншої особи;
- приписування авторства - приписування результатів колективної діяльності одній або окремим особам без узгодження з іншими учасниками авторського колективу або внесення до списку авторів навчально-методичної праці осіб, які не брали участь у створенні продукту;

- несанкціонована співпраця - надання здобувачам освіти допомоги педагогічними (науково-педагогічними) працівниками, батьками або іншими особами у виконанні різного виду завдань, що не передбачено умовами їх виконання;

- академічне хабарництво - надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна чи послуг матеріального або нематеріального характеру без законних на те підстав з метою отримання неправомірної вигоди в освітньому процесі;

- списування - виконання письмових робіт із використанням під час контрольних робіт заборонених допоміжних матеріалів або технічних засобів та зовнішніх джерел інформації (шпаргалки, мікронавушники, телефони, планшети тощо);

- необ'єктивне оцінювання - свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти, їхніх творчих здобутків, а також компетентностей педагогічних працівників Коледжу під час їх атестації;

- протиставлення приватних інтересів учасника освітнього процесу інтересам Коледжу, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття рішень, або вчинення чи невчинення неправомірних дій під час виконання зазначених повноважень.

4.3. Виявлення фактів порушення академічної доброчесності здобувачами освіти у освітній (творчій) діяльності здійснюється передусім викладачами в межах дисциплін, які вони викладають, або під час інтелектуальних (творчих) конкурсів.

4.4. Факти порушення академічної доброчесності педагогічними, науково-педагогічними працівниками виявляються передусім посадовими особами, керівництвом структурних підрозділів Коледжу, керівництвом оргкомітетів конференцій, творчих конкурсів тощо.

4.5. З метою виконання норм цього Положення в Коледжі створена Рада з питань етики /академічної доброчесності (далі - Рада), яка контролює дотримання принципів Кодексу етики.

Основними завданнями Ради є допомога у вирішенні етичних дилем, що виникають у зв'язку з виконанням обов'язків здобувачами освіти та працівниками Коледжу. Її діяльність спрямована на підвищення відповідальності та дисциплінованості учасників освітнього процесу, зміцнення довіри здобувачів освіти у забезпеченні їхніх прав, інтересів та свобод.

4.6. Рішення про застосування заходів реагування на порушення академічної доброчесності ухвалює уповноважений Радою з питань етики орган - Комісія з питань академічної доброчесності, або уповноважена особа Коледжу, які наділяються Радою правом одержувати і розглядати заяви та приймати рішення щодо фактів порушення принципів академічної доброчесності учасниками освітнього процесу.

Комісія з питань академічної доброчесності створюється наказом директорки Коледжу при умові виявлення фактів порушення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу, що не врегульовані на рівні посадових осіб (викладачів, завідувачів відділень, керівників структурних підрозділів тощо).

4.7. В Коледжі за порушення академічної доброчесності передбачено академічну, дисциплінарну та цивільно-правову відповідальність, що застосовуються відповідно до внутрішніх правил/актів закладу освіти.

4.7.1. Основні види відповідальності для здобувачів освіти:

- попередження чи зауваження;
- повторне проходження оцінювання результатів певного виду навчальної діяльності (робота на занятті/ІНРС/контрольні заходи);
- повторне проходження курсу (освітнього компонента);
- позбавлення призових місць в олімпіадах чи конкурсах;
- відрахування із закладу освіти (крім випадків здобуття загальної середньої освіти).

4.7.2. Основні види відповідальності для педагогічних, науково-педагогічних працівників:

- втрата чинності рішення про присудження такій особі відповідної кваліфікаційної категорії (кваліфікацій), присвоєння звання. Педагогічний працівник, якого притягнуто до академічної відповідальності, протягом одного року з дня набрання чинності рішенням уповноваженого органу про встановлення факту порушення ним академічної доброчесності не може подавати документи на встановлення кваліфікаційної категорії чи присвоєння йому педагогічного звання;

- позбавлення права брати участь у роботі організаційних комітетів, журі змагальних заходів тощо;

- звільнення з посади.

5. Основні процедури реагування на порушення академічної доброчесності

5.1. Рішення щодо відповідальності за порушення академічної доброчесності відповідно до пунктів даного Положення приймає Комісія з питань академічної доброчесності й ухвалює педагогічна рада Коледжу.

5.2. Будь-який учасник освітнього процесу повинен звернутися до голови або секретаря Ради з питань етики з письмовою заявою (у паперовій чи електронній формі) у випадку, якщо йому стали відомі факти порушення норм Положення про академічну доброчесність учасниками освітнього процесу Коледжу, які не були виявлені посадовими особами Коледжу, керівництвом структурних підрозділів Коледжу та не врегульовані на рівні посадових осіб або керівників структурних підрозділів.

5.3. Розгляд повідомлення здійснюється відповідно до процедур, з додержанням гарантій і прав учасників освітнього процесу в порядку, затвердженому Радою з питань етики, який визначає:

- процедуру ініціювання розгляду повідомлення;

- процедуру повідомлення особи, стосовно якої надійшло повідомлення, про початок розгляду повідомлення;

- етапи і строки розгляду повідомлення та прийняття рішення про наявність (відсутність) порушення академічної доброчесності (не більше двох тижнів з дня реєстрації повідомлення);

- процедуру залучення зовнішніх експертів з метою запобігання конфлікту інтересів під час розгляду повідомлення, забезпечення участі заінтересованих осіб у розгляді відповідного питання, дотримання прав осіб, які можуть зазнати негативних наслідків;

- процедуру прийняття рішення щодо притягнення особи до академічної відповідальності та/або застосування інших заходів реагування на порушення академічної доброчесності;

5.4. Особа, стосовно якої розглядається повідомлення, має право особисто або через свого представника:

- бути поінформованою про початок процедури розгляду повідомлення;

- бути поінформованою про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду повідомлення;

- ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо порушення нею академічної доброчесності, надавати до них зауваження;

- надавати усні та письмові заперечення, пояснення або відмовитися від їх надання;

- брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності.

5.5. Рішення уповноваженого органу (Комісії) про притягнення особи до академічної відповідальності має бути обґрунтованим, тобто ухваленим на підставі доказів, повно і всебічно досліджених у процесі розгляду повідомлення, або на підставі визнання особою факту порушення академічної доброчесності, та містити інформацію про конкретний вид порушення академічної доброчесності і санкцію за таке порушення.

5.6. Особа, стосовно якої встановлено факт порушення академічної доброчесності та прийнято рішення про притягнення її до академічної відповідальності, а також особа, яка подала повідомлення, мають право оскаржити таке рішення у порядку, визначеному законодавством, закладом освіти, науковою установою, організатором конкурсу.

5.7. Рішення уповноваженого органу (Комісії), ухвалене у встановленому порядку, набирає чинності з дня його оприлюднення, а в разі його оскарження - з дня оприлюднення рішення суб'єктом розгляду скарги.

6. Прикінцеві та перехідні положення

6.1. Дане Положення розглядається і схвалюється Педагогічною радою Коледжу та затверджується директором Коледжу.

6.2. Положення набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом директора Коледжу, якщо інше не передбачається тим же наказом.

6.3. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються Педагогічною радою Коледжу та затверджуються директором Коледжу. У тому ж порядку Положення скасовується.

6.4. Усі учасники освітнього процесу мають бути обізнані щодо принципів і норм Положення.

6.5. Незнання правил і принципів дотримання академічної доброчесності, зазначених у цьому Положенні, не звільнює від відповідальності за їх порушення.

6.6. Коледж забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт www.monada.lviv.ua