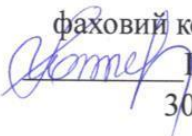


**Вищий приватний навчальний заклад
Львівський медичний фаховий коледж «Монада»**

Затверджую

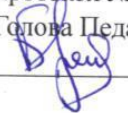
Генеральний директор
ВПНЗ Львівський медичний
фаховий коледж «Монада»

 Ігор ГАЙДУЧОК
30 серпня 2024 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ВНУТРІШНЮ СИСТЕМУ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
У ВИЩОМУ ПРИВАТНОМУ НАВЧАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ
ЛЬВІВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ «МОНАДА»**

Розглянуто та схвалено
на засіданні Педагогічної ради
ВПНЗ Львівський медичний
фаховий коледж «Монада»
протокол № 1 від 30.08.2024 р.

Голова Педагогічної ради
 Юлія БРЕЙДАК

Львів - 2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Вищому приватному навчальному закладі Львівський медичний фаховий коледж «Монада» (далі – Коледж) визначає принципи, структуру, механізми та процедури внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у сфері фахової передвищої та вищої освіти.

1.2. Це Положення розроблене відповідно до:

- Конституції України;
- Закону України «Про освіту»;
- Закону України «Про фахову передвищу освіту»;
- Закону України «Про вищу освіту»;
- стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти, вимог національного законодавства та нормативних документів у сфері освіти;
- Статуту, Положень та інших внутрішніх нормативних документів Коледжу;

1.3. Внутрішня система забезпечення якості освіти в Коледжі спрямована на:

- забезпечення відповідності освітньо-професійних програм вимогам законодавства та стандартів освіти;
- формування конкурентоспроможного випускника;
- постійне вдосконалення освітнього процесу;
- забезпечення прозорості та об'єктивності оцінювання результатів навчання;
- дотримання принципів студентоцентрованого навчання та академічної доброчесності.

1.4 Дія цього Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу Коледжу:

- адміністрацію;
- педагогічних і науково-педагогічних працівників;
- здобувачів фахової передвищої та вищої освіти;
- інших осіб, залучених до реалізації освітньо-професійних програм.

1.5. Внутрішня система забезпечення якості освіти в Коледжі є складовою загальної системи управління закладом освіти та ґрунтується на таких принципах:

- відповідність національним та європейським стандартам якості освіти;
- автономії Коледжу, як відповідального за забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти;
- усвідомлення усіма педагогічними працівниками Коледжу відповідальності за якість освіти та освітньої діяльності та активна участь їх у реалізації стандартів із забезпечення якості освіти;
- системного підходу, який передбачає здійснення моніторингу, відкритості, повноти й об'єктивності інформації та підвищення якості освіти на всіх стадіях освітнього процесу;
- практичної спрямованості освітнього процесу;
- орієнтації на потреби роботодавців та здобувачів освіти, залучення студентів, роботодавців та інших зацікавлених сторін до процесу забезпечення якості освіти;
- ініціативності, колегіальності, взаємної вимогливості та довіри, суспільної відповідальності результати освітньої діяльності;
- студентоцентрованості, академічної свободи, лідерства, безперервного вдосконалення;
- відкритості до нових знань та критики; дотримання принципів академічної доброчесності та професійної етики;

1.6. Реалізація цього Положення забезпечується через узгоджену діяльність педагогічної ради, адміністрації Коледжу, циклових комісій, педагогічних і науково-педагогічних працівників, а також шляхом активного залучення здобувачів освіти до процесів оцінювання та вдосконалення якості освіти.

2. ЦІЛІ ТА ПРОЦЕДУРИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ОСВІТИ

2.1. Головною метою внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності у Коледжі є створення умов для здобуття якісної освіти, набуття нових, розвиток та удосконалення раніше набутих компетентностей здобувачами освіти, відповідність вимогам законодавства, формування довіри громади та удосконалення освітнього середовища.

2.2. Основними цілями внутрішньої системи забезпечення якості освіти є:

- гарантування якості - відповідності освітніх послуг державним стандартам, нормам та потребам ринку праці;
- регулярний перегляд освітніх програм та методів навчання для підвищення їх ефективності та якості реалізації відповідно до стандартів освіти та вимог ринку праці у сфері охорони здоров'я;
- підвищення рівня знань та результатів навчання (компетентностей) здобувачів освіти шляхом удосконалення методів навчання, викладання та оцінювання;
- створення безпечного середовища, яке сприяє розвитку партнерства між усіма учасниками освітнього процесу;
- забезпечення відкритості інформації про діяльність закладу освіти;
- формування високого рівня довіри суспільства до системи освіти в Коледжі та дипломів;
- постійне удосконалення педагогічної діяльності, управлінських процесів та ресурсного забезпечення;
- дотримання в освітньому процесі етичних норм та академічної доброчесності, взаємовідповідальності.

2.3. Реалізація визначених цілей внутрішньої системи забезпечення якості освіти здійснюється через механізми та процедури, визначені у наступних розділах цього Положення та відповідних внутрішніх нормативних документах Коледжу.

2.3.1. До суб'єктів внутрішньої системи забезпечення якості освіти належать:

- педагогічна рада Коледжу;
- адміністрація Коледжу;
- циклові комісії;
- педагогічні та науково-педагогічні працівники;
- здобувачі фахової передвищої та вищої освіти;
- інші заінтересовані сторони (стейкхолдери).

2.3.2. Процедури внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності:

- самооцінювання освітніх та управлінських процесів (анкетування, моніторинг, спостереження);
- періодичне рецензування освітньо-професійних програм із залучення роботодавців, випускників та здобувачів фахової передвищої та вищої освіти;
- забезпечення якості кадрового складу шляхом підвищення кваліфікації педагогів та посилення кадрового потенціалу;
- забезпечення наявності необхідних навчально-методичних та матеріально-технічних ресурсів;
- наявність чітких та оприлюднених критеріїв оцінювання рівня знань здобувачів освіти;
- моніторинг якості знань здобувачів освіти, їхньої задоволеності організацією освітнього процесу та працевлаштування випускників;
- сповідування принципів академічної доброчесності та професійної етики;
- публічність через оприлюднення результатів освітньої діяльності на офіційному веб-сайті закладу.

2.3.3. Основна складова внутрішнього забезпечення якості освіти - це постійний зворотній зв'язок від учасників освітнього процесу для прийняття обґрунтованих управлінських рішень щодо покращення результатів якості освіти

2.4. Процедури зовнішнього забезпечення якості освітньої діяльності:

Ці процедури здійснюються спеціалізованими органами (наприклад, Державна служба якості освіти, НАЗЯВО):

- Ліцензування - надання права на провадження освітньої діяльності.
- Акредитація - підтвердження якості конкретної освітньої програми.
- Атестація педагогічних працівників - оцінка професійних компетентностей педагогічних працівників, яка проводиться згідно Положення про атестацію педагогічних працівників

3. РОЗРОБЛЕННЯ І ЗАТВЕРДЖЕННЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

3.1. Освітньо-професійні програми фахової передвищої та вищої освіти в Коледжі розробляються, реалізуються та переглядаються відповідно до вимог законодавства України, стандартів освіти, а також внутрішніх нормативних документів Коледжу.

3.2. Розроблення освітніх програм здійснюється з урахуванням:

- державних стандартів фахової передвищої та вищої освіти;
- потреб ринку праці у сфері охорони здоров'я;
- сучасних досягнень науки і практики;
- рекомендацій роботодавців, професійної та студентської спільноти;
- результатів моніторингу якості освіти.

3.3. Циклові комісії є ключовими структурними підрозділами, відповідальними за реалізацію освітньо-професійних програм та забезпечення якості освіти на рівні освітніх компонентів.

3.4. Проекти освітньо-професійних програм для певної спеціальності розробляються робочою групою, до складу якої входять керівник підрозділу, провідні фахівці з даної спеціальності, представники роботодавців та студентського самоврядування.

3.4.1. Відповідальним за розробку і впровадження освітньо-професійної програми є гарант освітньої програми.

3.4.2. Первинний аналіз та обговорення проєкту із подальшими рекомендаціями щодо її затвердження освітньо-професійної програми здійснюється цикловими (предметними) комісіями з забезпечення даної спеціальності із залученням до рецензування провідних фахівців лікувально-профілактичних установ та медичних навчальних закладів, зовнішніх стейкхолдерів, органів студентського самоврядування.

3.4.3. Освітньо-професійна програма затверджується на засіданні педагогічної ради та вводить в дію наказом керівника закладу освіти.

3.5. На основі освітньо-професійної програми розробляється навчальний план підготовки фахових молодших бакалаврів/бакалаврів) за відповідною програмою, який є нормативним документом, визначає зміст навчання та регламентує організацію освітнього процесу.

3.5.1. Навчальні плани розробляються навчальною частиною Коледжу із залученням циклових комісій окремо для кожної освітньо-професійної програми відповідної спеціальності та за кожною формою навчання (в тому числі навчання зі скороченим, порівняно з типовим, терміном навчання).

Навчальний план ухвалюється педагогічною радою Коледжу і затверджується наказом директора.

3.5.2. Робочий навчальний план укладається на поточний навчальний рік окремо для кожного навчального курсу на основі затвердженого в установленому порядку навчального плану за роком прийому з урахуванням змін, обумовлених календарем року навчання. При цьому передбачається оперативне внесення до нього системних змін, обумовлених виконанням наказів та розпоряджень

МОН України, рішень педагогічної ради Коледжу. Робочий навчальний план затверджується директором Коледжу.

3.6. Для кожного освітнього компоненту освітньо-професійної програми (навчального плану) відповідною цикловою (предметною) комісією розробляється робоча програма навчальної дисципліни. Програма навчальної дисципліни містить загальну інформацію про освітній компонент; мету, яка пов'язана з компетентностями, визначеними освітньо-професійною програмою; опис очікуваних результатів навчання; форму підсумкового контролю; порядок та критерії оцінювання рівня знань здобувачів фахової передвищої та вищої освіти, список рекомендованої літератури (обов'язкової та додаткової), інформаційні ресурси тощо.

3.7. Паралельно з програмою навчальної дисципліни розробляється силабус - документ, що готується для здобувачів освіти для пояснення змісту навчальної дисципліни, особливостей формування відповідних компетентностей, досягнення результатів навчання, правила передачі, дедлайни, політика щодо відвідування занять, академічної доброчесності тощо.

3.7.1. Силабус має бути доступним студенту в електронному вигляді (на сайті Коледжу або в системі дистанційного навчання) до початку вивчення дисципліни.

3.8. З метою забезпечення цілісності освітнього матеріалу, професійної спрямованості змісту навчання, попередження дублювання навчального матеріалу, використання міжпредметних зв'язків програми навчальних дисциплін / силабуси розглядаються та затверджуються відповідною цикловою комісією до початку навчального року чи семестру.

За результатами моніторингу та перегляду освітніх програм у разі необхідності відбувається їх доопрацювання.

4. МОНІТОРИНГ РЕАЛІЗАЦІЇ ТА ПЕРІОДИЧНИЙ ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

4.1. Освітньо-професійні програми розробляються за кожною спеціальністю на підставі стандартів фахової передвищої (вищої) освіти з урахуванням вимог Національної рамки кваліфікацій з метою удосконалення освітньо-професійних програм, підтвердження їхньої актуальності з урахуванням світових тенденцій розвитку галузі охорони здоров'я і затребуваності на ринку праці, підвищення якості та результативності організації освітнього процесу, задоволення потреб здобувачів освіти та роботодавців в Коледжі щорічно проводиться моніторинг та перегляд освітніх програм.

4.2. Механізм моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм здійснюється відповідно до державних стандартів освіти, Концепції стратегічного розвитку Коледжу, регулюється Положенням про організацію освітнього процесу в ВПНЗ Львівський медичний фаховий коледж «Монада» та передбачає проведення відповідних процедур, пов'язаних зі збором і аналізом інформації щодо змістовності та організації освітнього процесу в Коледжі. Перегляд освітньо-професійних програм відбувається за участю зацікавлених сторін - здобувачів освіти, педагогічних працівників, стейкхолдерів.

4.3. Критерії, за якими відбувається перегляд освітньо-професійних програм, формулюються як у результаті зворотного зв'язку із педагогічними працівниками, здобувачами освіти, роботодавцями та випускниками, так і внаслідок проведення аналізу попиту та пропозицій на ринку праці, прогнозування розвитку відповідної спеціальності та потреб суспільства,

4.4. Реалізація освітньо-професійних програм здійснюється через систему освітніх компонентів (навчальні дисципліни, практики, контрольні заходи) відповідно до:

- навчальних планів;
- робочих програм / силабусів освітніх компонентів;
- програм навчальних практик тощо.

4.5. Моніторинг якості реалізації освітньо-професійних програм здійснюється на постійній основі та включає:

- аналіз результатів навчання здобувачів освіти;
- врахування результатів анкетування здобувачів освіти;
- індекс працевлаштування та кар'єрний шлях випускників;
- рекомендацій та зауваження роботодавців;
- результати внутрішніх перевірок і контролю.

4.6. Відповідальні за впровадження і реалізацію освітньо-професійних програм

- керівник закладу освіти - здійснює загальний контроль за виконанням ОПП та відповідає за провадження освітньої діяльності в цілому;
- гарант освітньої програми - несе персональну відповідальність за якість реалізації ОПП на всіх етапах, її відповідність стандартам, моніторинг навчання та підготовку до акредитації;
- голова та члени робочої групи (проектної групи) - відповідальні за безпосереднє розроблення, впровадження та супровід програми;
- випускові циклової комісії - координують кадрове та навчально-методичне забезпечення ОПП;
- педагогічна рада - колегіальний орган, що схвалює програму перед її затвердженням керівником.

Разом вони забезпечують розробку, моніторинг, відповідність стандартам і практичну підготовку здобувачів фахової передвищої та вищої освіти.

4.7. Моніторинг потреб перегляду та рівня оновлюваності освітньо-професійних програм здійснюється навчально-методичним відділом спільно з гарантами освітніх програм, навчальною частиною, завідувачами відділень, головами циклових комісій тощо.

4.7. Циклові комісії здійснюють аналіз якості реалізації освітньо-професійних програм, результатів навчання та ефективності методів викладання, готують пропозиції щодо їх удосконалення та подають їх на розгляд педагогічної ради.

4.9. За результатами моніторингу педагогічна рада Коледжу ухвалює рішення щодо:

- оновлення освітньо-професійних програм;
- удосконалення змісту освітніх компонентів;
- змін у методах навчання та оцінювання;
- підвищення якості організації освітнього процесу.

4.10. Освітньо-професійна програма може щорічно оновлюватися в частині структурних складових програми, зокрема, переліку та змісту освітніх компонентів, програм практик тощо.

4.11. Навчальні плани підлягають моніторингу та періодичному перегляду не рідше одного разу за повний курс навчання за освітньо-професійною програмою. Оновлення освітньо-професійної програми виконується шляхом затвердження відповідних змін до 1 вересня поточного року, в якому будуть навчатись здобувачі освіти за зміненою освітньо-професійною програмою.

4.12. Інформація про освітньо-професійні програми, навчальні плани, силабуси та результати освітньої діяльності оприлюднюється на офіційному вебсайті Коледжу у встановленому порядку.

5. ВПРОВАДЖЕННЯ СТУДЕНТОЦЕНТРОВАНОГО НАВЧАННЯ, ВИКЛАДАННЯ ТА ОЦІНЮВАННЯ

5.1. Освітній процес у Коледжі організовується на засадах студентоцентрованого навчання, що передбачає повагу до особистості здобувача освіти, врахування його освітніх потреб, індивідуальних можливостей та академічних інтересів.

Студентоцентроване навчання розглядається як в контексті побудови, так і реалізації освітніх програм.

5.2. Реалізація принципів студентоцентрованого навчання в Коледжі забезпечується шляхом:

- активного залучення здобувачів освіти до реалізації всіх компонентів освітнього процесу; урахування різноманітних індивідуальних потреб кожного студента (стимулювання студентської мотивації, саморефлексії);

- формування індивідуальної освітньої траєкторії відповідно до навчальних планів через організацію вивчення студентами дисциплін вільного вибору, академічну мобільність і трансфер кредитів;

- забезпечення зворотного зв'язку між викладачами та здобувачами освіти щодо організації навчального процесу, процедури оцінювання рівня знань студентів (наявність процедур реагування на студентські скарги).

- чіткого визначення результатів навчання для кожного освітнього компонента – розвиток та вдосконалення загальних, фахових компетентностей, програмних результатів навчання;

- надання здобувачам освіти повної та доступної інформації про зміст, форми та методи навчання;

- залучення здобувачів освіти до оцінювання якості освітнього процесу.

5.3. Студентоцентроване навчання надає здобувачу освіти більші можливості щодо вибору змісту, темпу, способу та місця навчання, ураховує особливості пріоритетів особи, що навчається, ґрунтується на реалістичності запланованого навчального навантаження, яке узгоджується із тривалістю освітньої програми. Здобувач освіти відіграє ключову роль у процесі моніторингу, який дозволяє визначити реалістичність навчального навантаження та співвідношення навчальної діяльності з часом, відведеним на її виконання.

6. ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

6.1. Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти в Коледжі є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти та спрямоване на визначення рівня сформованості компетентностей, досягнення результатів навчання і відповідності їх вимогам стандартів освіти.

6.2. Система оцінювання результатів навчання в Коледжі:

- базується на принципах об'єктивності, прозорості, системності та академічної доброчесності;

- відповідає вимогам Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС);

- поєднує формувальне та підсумкове оцінювання;

- забезпечує рівні умови оцінювання для всіх здобувачів освіти.

6.3. Критерії, правила та порядок оцінювання результатів навчання визначаються Положенням про критерії, правила і порядок оцінювання результатів навчальних досягнень здобувачів освіти у ВПНЗ Львівський медичний фаховий коледж «Монада» та є обов'язковими для застосування всіма учасниками освітнього процесу.

6.4. Контроль якості оцінювання результатів навчання здійснюється з метою забезпечення об'єктивності, єдності підходів та відповідності оцінювання визначеним критеріям.

Контрольні заходи є необхідним елементом зворотного зв'язку між здобувачем освіти та викладачем у процесі навчання. Вони визначають відповідність рівня набутих здобувачами освіти компетентностей, знань, умінь та навичок вимогам нормативних документів щодо вищої та фахової передвищої освіти з певної спеціальності. Об'єктом оцінювання є теоретична і практична підготовка осіб, які навчаються.

6.5. Система оцінювання знань, умінь та навичок здобувачів освіти, набутих під час навчання, містить такі складові:

- вхідний або попередній контроль;

- поточний контроль результатів навчальної діяльності здобувачів освіти та оцінювання її результатів під час вивчення обов'язкових і вибіркових дисциплін;

- періодичний або проміжний (модульний) контроль;

- директорський контроль якості навчання (директорські контрольні роботи, контроль рівня залишкових знань);

- підсумковий або кінцевий (модульний) контроль результатів навчальної діяльності та оцінювання її результатів після вивчення обов'язкових і вибіркових дисциплін;

- оцінювання результатів виробничої та переддипломної практики;

- оцінювання результатів комплексних практично-орієнтованих випускних екзаменів.

6.6. Форми контролю, критерії оцінювання рівня знань здобувачів освіти визначаються у робочих програмах навчальних дисциплін / силабусах.

6.7. Після проведення підсумкового контролю кожним педагогічним працівником здійснюється

- аналіз результатів навчання та рівня досягнення студентами реальних результатів навчання та їх відповідність запланованим;

- аналіз методів викладання і навчання та вибір тих, які найбільш сприяють досягненню якісних результатів навчання;

- перевірка відповідності оцінювання визначеним критеріям.

6.8. З метою врахування думки студентів щодо якості та об'єктивності системи оцінювання проводяться щорічні соціологічні опитування студентів і випускників, а також здійснюється студентський моніторинг якості освітнього процесу.

6.9. Узагальнені результати оцінювання та контролю якості освіти розглядаються на засіданнях педагогічної ради Коледжу.

6.10. За результатами аналізу педагогічна рада ухвалює управлінські рішення щодо:

- коригування освітніх (освітньо-професійних) програм;
- удосконалення методів навчання та оцінювання;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- запровадження заходів з підвищення якості освіти.

6.11. Результати оцінювання та контролю якості освіти фіксуються в установленому порядку та використовуються для подальшого вдосконалення освітнього процесу.

6.12. Інформація про систему оцінювання, критерії та результати навчання є доступною для здобувачів освіти відповідно до принципів відкритості та прозорості.

7. ПІДВИЩЕННЯ ЯКОСТІ КОНТИНГЕНТУ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

7.1. Підвищення якості контингенту здобувачів освіти забезпечується за рахунок:

- пошуку та підтримки обдарованих дітей, сприяння їхній подальшій освіті, що здійснюється у формі проведення олімпіад, конкурсів, турнірів, ділових ігор для школярів тощо;
- профорієнтаційної роботи серед школярів, яка здійснюється колективом Коледжу;
- співробітництва із закладами загальної середньої, професійної та професійно-технічної освіти, а також медичними коледжами;
- проведення днів відкритих дверей;
- розміщення повної інформації для вступників на веб-сайті Коледжу та на офіційних сторінках соціальних Інтернет-мереж;
- організованої роботи приймальної комісії.

8. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКІСНОГО СКЛАДУ ПЕДАГОГІЧНИХ (НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ) ПРАЦІВНИКІВ

8.1. Забезпечення якості кадрового складу педагогічних та науково-педагогічних працівників є важливою складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти в Коледжі та спрямоване на досягнення визначених результатів навчання здобувачами освіти.

8.2. Добір педагогічних і науково-педагогічних працівників здійснюється відповідно до вимог законодавства України, з урахуванням:

- відповідності освіти та кваліфікації викладача освітньому компоненту;
- професійного досвіду у сфері охорони здоров'я;
- педагогічної майстерності та здатності до впровадження сучасних методів навчання;
- дотримання принципів академічної доброчесності.

8.3. З метою забезпечення якості освітнього процесу в Коледжі впродовж навчального року проводиться оцінювання та аналізується діяльність педагогічних, науково-педагогічних працівників, а саме педагогічна, методична, організаційна та виховна робота, якість проведення занять, контрольних заходів, і та ін.

Результати аналізу викладацької діяльності використовуються для:

- вдосконалення методів навчання і викладання;
- підвищення якості освітнього процесу;
- формування пропозицій щодо підвищення кваліфікації викладачів та планування професійного розвитку.

8.4. Оцінювання освітньої діяльності педагогічних працівників, науково-педагогічних працівників, об'єктивний аналіз її якості забезпечують активізацію їхньої професійної діяльності.

8.5. Оцінювання роботи педагогічних, науково-педагогічних працівників здійснюється цикловими комісіями, адміністрацією Коледжу шляхом відвідування занять, моніторингу рівня знань здобувачів освіти, аналізу виконання викладачами посадових обов'язків, визначення їхніх рейтингів.

Представники адміністрації Коледжу, голови циклових комісій контролюють:

- відповідність змісту заняття програмі дисципліни;
- відповідність навчального матеріалу сучасним досягненням у даній галузі знань;
- рівень володіння навчальним матеріалом;
- доступність, логічну послідовність викладання матеріалу;
- методичне забезпечення відповідної навчальної дисципліни;
- застосування активних методів навчання;
- дотримання принципів професійної етики, академічної доброчесності, культури мовлення тощо.

8.6. Оцінювання педагогічної майстерності викладачів здобувачами освіти проводиться шляхом анкетування студентів після завершення викладання відповідної навчальної дисципліни.

8.7. З метою підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних працівників, удосконалення професійної підготовки, поглиблення, розширення й оновлення професійних компетентностей Коледж забезпечує підвищення кваліфікації та стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників не рідше одного разу на п'ять років.

8.7.1. Професійний розвиток педагогічних і науково-педагогічних працівників у Коледжі здійснюється на системній основі та передбачає:

- проходження підвищення кваліфікації відповідно до вимог законодавства;
- участь у семінарах, тренінгах, конференціях, стажуваннях тощо;
- опанування сучасних педагогічних технологій;
- обмін досвідом у межах циклових комісій.

8.7.2. Підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних і педагогічних працівників організовується та проводиться згідно з п'ятирічним планом-графіком, який затверджується наказом директора.

Плани підвищення кваліфікації педагогічних працівників формуються з урахуванням:

- результатів моніторингу якості освіти;
- аналізу результатів навчання здобувачів освіти;
- рекомендацій педагогічної ради;
- індивідуальних потреб педагогічних працівників.

8.7.3. Педагогічні працівники, які мають педагогічний стаж до 5 років, можуть удосконалювати професійну майстерність у Школі педагогічної майстерності, метою якої є підвищення психолого-педагогічної майстерності педагогічних працівників, оволодіння сучасними освітніми та ІТ-технологіями в освітній діяльності, формування індивідуального стилю професійної діяльності.

8.8. Коледж забезпечує педагогічним і науково-педагогічним працівникам академічну свободу у виборі форм, методів і засобів навчання в межах освітніх (освітньо-професійних) програм та чинного законодавства.

Реалізація академічної свободи поєднується з відповідальністю за якість викладання, дотримання принципів академічної доброчесності та досягнення результатів навчання здобувачами освіти.

9. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАЯВНОСТІ НЕОБХІДНИХ РЕСУРСІВ ДЛЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ПІДТРИМКИ ЗДОБУВАЧІВ

9.1. Забезпечення необхідними ресурсами освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти в Коледжі відповідає ліцензійним та акредитаційним вимогам і передбачає:

- забезпечення фізичними ресурсами, що сприяють навчанню студентів з різними потребами;
- організація безпечного освітнього середовища;
- загальнодоступність усіх ресурсів та їхню відповідність зазначеним цілям;
- забезпечення інформованості студентів про наявність відповідних послуг.

9.2. Освітнє середовище навчального закладу мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, формування навичок здорового способу життя, екологічно доцільної поведінки. В Коледжі постійно здійснюються заходи, які сприяють облаштуванню та обладнанню навчальних приміщень з урахуванням принципів універсального дизайну і розумного пристосування. Приміщення і територія навчального закладу адаптовані і доступні до використання всіма учасниками освітнього процесу. Наявні безпекове приміщення (укриття), медичний пункт, спортивний майданчик, спортзал із різноманітним спортивним знаряддям, пункт харчування, за потреби для студентів орендується приміщення в гуртожитках інших ЗВО.

9.3. Заклад освіти має необхідні навчальні приміщення для реалізації освітнього процесу - лекційні аудиторії, кабінети, лабораторії, які обладнані у відповідності до вимог законодавства та забезпечують виконання освітньої програми. Практичні заняття зі здобувачами освіти проводяться на базах лікувально-профілактичних закладів, аптек, стоматологічних клінік, де забезпечуються умови для набуття здобувачами освіти практичних навичок участі у лікувально-діагностичному процесі під керівництвом спеціалістів.

9.3.1. Навчальні кабінети та аудиторії забезпечені необхідними меблями, технічними та інтерактивними засобами навчання, необхідним навчальним обладнанням в кількості, яка відповідає вимогам організації освітнього процесу. Є необхідна кількість обладнання для забезпечення наочності у викладанні дисциплін, а саме: проекційна апаратура (мультимедійні проєктори, діапроєктори), сучасні тренажери, моделі, муляжі, манекени, які дозволяють студентам відпрацьовувати практичні навички з обстеження, догляду та надання невідкладної допомоги пацієнтам. У Коледжі створено симуляційно-тренінговий клас, де здобувачі освіти відпрацьовують навички надання невідкладної медичної допомоги, проведення реанімаційних заходів згідно стандартів Європейської ради реанімації під керівництвом викладачів коледжу, які пройшли міжнародний сертифікований курс BLS-I та BLS provider від European Resuscitation Council та отримали міжнародні сертифікати.

9.3.2. Проведення освітнього процесу забезпечено комп'ютерною технікою із відповідним програмним забезпеченням. Усі комп'ютери об'єднані у локальну мережу з правом доступу в світову систему Internet, у навчальних корпусах діє мережа Wi-fi. У процесі викладання навчальних дисциплін відбувається розвиток умінь знаходити необхідну інформацію та формуються навички безпечного користування мережею.

9.3.3. Для забезпечення ефективної організації й оптимізації освітнього процесу з кожної навчальної дисципліни/освітнього компонента розроблені й постійно оновлюються навчально-методичні комплекси, основними складовими яких є:

- робоча програма дисципліни/силабус;
- конспекти або тези лекцій;
- методичні вказівки до практичних, лабораторних або семінарських занять;
- методичні матеріали для самостійної роботи студентів (завдання, методичні рекомендації).
- засоби діагностики (контрольні питання, завдання, екзаменаційні білети, тестові комплекси).
- критерії оцінювання навчальних досягнень.

9.3.4. Освітній процес забезпечено навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях завдяки фондам бібліотеки. На сучасному етапі бібліотека є інформаційним центром, ресурси якої використовуються для формування інформаційно-комунікаційної компетентності всіх учасників освітнього процесу.

9.3.5. Вся інформація про навчально-методичне та інформаційне забезпечення освітньої діяльності з освітньо-професійних програм розміщена на офіційному веб-сайті Коледжу.

9.3.6. Забезпечення необхідними ресурсами освітнього процесу під в умовах дистанційного навчання досягається шляхом ефективного використання офіційного сайту Коледжу, електронної системи збору та постійного поповнення актуальної інформації, системи MOODLE, платформи Google Meet, ZOOM з функцією відеоконференцій тощо.

9.4. Безпечне освітнє середовище в Коледжі - це простір, що гарантує захист учасників освітнього процесу від фізичної, психологічної та соціальної шкоди, забезпечуючи комфорт, відсутність дискримінації/насильства та інклюзивність.

9.4.1. Безпечне середовище забезпечується шляхом впровадження і виконання учасниками освітнього процесу правил внутрішнього розпорядку, Кодексу етики, що спрямовані на дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини, на формування позитивної мотивації у поведінці усіх учасників освітнього процесу.

9.4.2. Одним із принципів діяльності закладу освіти є рівний доступ до навчання усіх здобувачів освіти незалежно від особливостей фізичного розвитку, етнічної та релігійної приналежності. Щорічно розробляється план діяльності закладу освіти щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу, мобінгу в закладі, який передбачає

- моніторинг відносин між учасниками освітнього процесу,
- моніторинг адаптації студентів до освітнього процесу,
- інформування педагогічних працівників щодо ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому,
- здійснення індивідуальної роботи практичним психологом
- залучення представників студентського самоврядування.

9.4.3. Систематично проводяться бесіди з учасниками освітнього процесу про дотримання вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій.

9.5. Оцінювання рівня забезпечення ресурсами освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти в Коледжі здійснюється шляхом студентського моніторингу освітнього процесу, соціологічних опитувань учасників освітнього процесу про стан безпеки і психологічну комфортність освітнього середовища та проведення щорічного аналізу відповідними структурними підрозділами.

10. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

10.1. Академічна доброчесність є одним із ключових принципів внутрішньої системи забезпечення якості освіти в Коледжі, впроваджена згідно з Положенням про академічну доброчесність у ВПНЗ Львівський медичний фаховий коледж «Монада» та спрямована на формування довіри до результатів навчання, об'єктивності оцінювання та академічної культури учасників освітнього процесу.

10.2. У Коледжі дотримуються таких принципів академічної доброчесності:

- самостійність виконання навчальних завдань;

- коректне використання джерел інформації;
- недопущення плагіату, самоплагіату, фабрикації та фальсифікації результатів навчання;
- об'єктивність та неупередженість оцінювання;
- відповідальність за результати навчальної діяльності.

10.3. Дотримання принципів академічної доброчесності є обов'язком усіх учасників освітнього процесу:

- педагогічних і науково-педагогічних працівників;
- здобувачів фахової передвищої та вищої освіти;
- інших осіб, залучених до освітньої діяльності.

10.4. Педагогічні та науково-педагогічні працівники зобов'язані:

- забезпечувати об'єктивність і прозорість оцінювання;
- інформувати здобувачів освіти про вимоги академічної доброчесності;
- застосовувати превентивні заходи з метою запобігання порушенням.

10.5. З метою запобігання порушенням академічної доброчесності в Коледжі:

- застосовуються прозорі та зрозумілі критерії оцінювання;
- використовується різноманіття форм контролю результатів навчання;
- здійснюється роз'яснювальна та профілактична робота зі здобувачами освіти;
- забезпечується інформування здобувачів освіти про наслідки порушення академічної доброчесності.

10.6. У разі виявлення ознак порушення академічної доброчесності інформація розглядається у встановленому порядку із залученням відповідних структурних підрозділів Коледжу.

10.7. Рішення щодо реагування на порушення академічної доброчесності ухвалюються з урахуванням:

- характеру порушення;
- повторюваності;
- освітнього рівня здобувача освіти;
- положень чинного законодавства та внутрішніх нормативних документів Коледжу.

10.8. З метою вдосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти Коледж передбачає розроблення та впровадження окремого Положення про академічну доброчесність.

11. МОНІТОРИНГ, АНАЛІЗ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ

11.1. Моніторинг якості освіти в Коледжі є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти та здійснюється з метою постійного аналізу ефективності освітньої діяльності, виявлення проблемних аспектів і прийняття управлінських рішень щодо її вдосконалення.

11.2. Моніторинг якості освіти здійснюється на таких рівнях:

- рівень навчальної дисципліни;
- рівень циклової комісії;
- рівень педагогічної ради Коледжу;
- рівень адміністрації Коледжу.

11.3. Об'єктами моніторингу якості освіти в Коледжі є:

- якість реалізації освітньо-професійних програм;
- результати навчання здобувачів освіти;
- ефективність методів навчання та викладання;
- якість оцінювання результатів навчання;
- рівень забезпечення освітнього процесу кадровими ресурсами;
- дотримання принципів академічної доброчесності;
- задоволеність здобувачів освіти якістю освітнього процесу.

11.4. Моніторинг якості освіти здійснюється шляхом:

- аналізу результатів поточного, модульного та підсумкового контролю;
- аналізу результатів атестації здобувачів освіти;
- проведення опитувань і анкетувань здобувачів освіти;
- аналізу звітів циклових комісій;

- аналізу результатів діяльності педагогічної ради;
- внутрішніх перевірок та контролю освітньої діяльності.

11.5. Результати моніторингу якості освіти підлягають системному аналізу та узагальненню з метою виявлення:

- сильних сторін освітньої діяльності;
- проблемних аспектів і ризиків;
- причин відхилення від запланованих результатів навчання.

11.6. Узагальнені результати моніторингу розглядаються на засіданнях педагогічної ради Коледжу.

11.7. За результатами аналізу якості освітньої діяльності педагогічна рада Коледжу ухвалює рішення щодо:

- удосконалення освітніх (освітньо-професійних) програм;
- коригування змісту освітніх компонентів;
- зміни методів навчання та оцінювання;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- впровадження заходів з підвищення якості освіти.

11.8. Прийняті управлінські рішення реалізуються адміністрацією Коледжу та відповідними структурними підрозділами з подальшим контролем їх виконання.

11.9. Внутрішня система забезпечення якості освіти в Коледжі функціонує на засадах циклічності та безперервного вдосконалення, що передбачає регулярний перегляд процедур забезпечення якості та їх адаптацію до змін у законодавстві, освітніх стандартах і потребах ринку праці.

12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Це Положення затверджується рішенням педагогічної ради Коледжу та вводиться в дію наказом директора Коледжу.

12.2. Положення набирає чинності з дати введення його в дію та є обов'язковим для виконання всіма учасниками освітнього процесу.

12.3. Положення поширюється на всі структурні підрозділи та філії Коледжу.

12.4. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться за поданням педагогічної ради, циклових комісій або адміністрації Коледжу та затверджуються у встановленому порядку.

12.5. Положення підлягає перегляду у разі змін у законодавстві України у сфері освіти, освітніх стандартах або за результатами моніторингу внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

12.6. Це Положення оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу з метою забезпечення відкритості та прозорості діяльності закладу освіти.